



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
САДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАТИЩЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

17.01.2025

№ 19/72-5

п. Садовый

О создании сайта Садовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области через единую цифровую платформу «Госвеб»

В целях повышения уровня информированности населения и организаций Садовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области о деятельности органов местного самоуправления, формирования единого информационного пространства, интеграции с мировым информационным пространством, повышения эффективности управления за счет активизации внедрения и повышения результативности использования информационных и коммуникационных технологий и на основании Федерального закона Российской Федерации от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области, Совет депутатов р е ш и л:

1. Создать сайт Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области (далее - Сайт) и организовать его постоянную работу в сети Интернет, а также бесплатный доступ населения к его ресурсам.

2. Присвоить Сайту статус официального источника информации о деятельности органов местного самоуправления Садовского муниципального образования в сети Интернет по адресу: - **Администрация Садовского МО [sadvoskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru](http://sadvoskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru)**

3. Осуществлять работы по наполнению Сайта информационными ресурсами в соответствии с Положением о Сайте (согласно Приложению).

4. Обнародовать настоящее решение в местах обнародования муниципальных правовых актов.

Глава Садовского  
муниципального образования

А.В. Сузгаева

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Садовского муниципального  
образования Татищевского района  
Саратовской области  
от 17.01.2025 № 19/72-5

## ПОЛОЖЕНИЕ О САЙТЕ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) N 8-ФЗ от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и определяет основные цели и порядок функционирования сайта «Садовское муниципальное образование» (далее - Сайт).

2. Целью Сайта является эффективное представление об органах местного самоуправления Садовского муниципального образования в информационном пространстве России и мирового сообщества.

3. Официальный Сайт предназначен для предоставления населению Садовского муниципального образования, Российским и зарубежным пользователям всемирной информационной сети Интернет наиболее полной и актуальной информации о деятельности ОМС.

4. Функционирование Сайта предполагает возможность осуществления обратной связи с населением.

5. Основные разделы Сайта создаются на русском языке.

6. Администрирование.

6.1. Администрирование Сайта осуществляется администрацией Садовского муниципального образования

6.2. Администрирование официального сайта предполагает выполнение следующих работ:

- разработку и изменение дизайна;
- поддержание технической работоспособности (осуществляет эксперт отдела);
- размещение предоставляемой информации (осуществляет эксперт отдела);

7. Источники, категории и статус информации.

7.1. Информация, размещаемая на Сайте, является публичной и бесплатной.

7.2. Информация, размещаемая на Сайте может иметь статус как официальной (с указанием об этом), так и неофициальной.

7.3. Решение о присвоении статуса принимает глава Садовского муниципального образования.

7.4. Использование материалов, размещаемых на Сайте и других средствах массовой информации возможно при условии обязательной ссылки на « Сайт администрации Садовского муниципального образования.

8. Информационное наполнение официального сайта осуществляется из внутренних и внешних источников.

8.1. Внутренними источниками являются:

- Глава муниципального образования;
- структурные подразделения администрации Садовского муниципального образования».

8.2. Внешними источниками являются:

- средства массовой информации;
- федеральные органы исполнительной власти и их территориальные органы;
- политические партии, общественные и религиозные организации;
- научные и образовательные учреждения;
- хозяйствующие субъекты;
- Интернет-ресурсы.

9. В зависимости от периодичности обновления информация делится на следующие категории:

- постоянная информация;
- периодически обновляемая информация;
- разовая информация;
- информация, размещаемая по договоренности.

10. Разделы и подразделы сайта должны содержать:

- общую информацию об органе местного самоуправления;
- информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления;
- информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах;
- информацию о состоянии защиты населения и территорий от ЧС и принятых мерах по обеспечению их безопасности, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- информацию о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления и проводимых органами местного самоуправления, в пределах их полномочий;
- тексты официальных выступлений и заявлений руководителя и специалистов органа местного самоуправления;
- статистическую информацию о деятельности органа местного самоуправления;
- информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления;
- основные нормативные документы, определяющие функции и порядок работы структурных подразделений администрации Садовского муниципального образования;
- документы или ссылки на документы вышестоящих органов;
- исчерпывающую информацию о расположении, расписании работы, номеров телефонов структурных подразделений администрации Садовского муниципального образования;
- актуальные материалы, публикуемые структурным подразделением администрации в соответствии с его функциями;
- новости работы структурного подразделения.

11. Ответственность за соответствие представленных материалов целям и структуре Сайта, своевременность представления информации, ее полноту, актуальность, точность и достоверность, в том числе за обеспечение литературой

обработки материалов, возлагается на главного специалиста администрации муниципального образования;

12. Срок предоставления информации - ежемесячно и по мере необходимости.

13. Для размещения на официальном сайте любой информации по инициативе внешнего источника, последний должен обратиться в администрацию Садовского муниципального образования. Решение о размещении (отказе в размещении) подобной информации принимает глава Садовского муниципального образования.

14. Вопросы от граждан, поступившие на Сайт, передаются главному специалисту администрации Садовского муниципального образования.

15. По заявлению главы, Садовского муниципального образования, на Сайте Садовского муниципального образования размещается информация о деятельности органов местного самоуправления указанного поселения.