



**АДМИНИСТРАЦИЯ
САДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.04.2024

№ 17

П. Садовый

О внесении изменений в постановление администрации Садовского муниципального образования от 27.10.2020 № 73 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов»

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Приказом министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 15.04.2020 № 220 «Об утверждении Порядка использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов», на основании Устава Садовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Садовского муниципального образования от 27.10.2020 № 73 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов» следующие изменения:

1.1. Дополнить регламент пунктом 3.2.1.2 следующего содержания:

«3.2.1.2 Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальных услуги

Порядок выдачи дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги:

Заявитель вправе обратиться в администрацию Садовского муниципального образования с заявлением о выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению №3 к настоящему административному регламенту.

В случае отсутствия основания для отказа выдачи дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги администрация Садовского муниципального образования выдаёт дубликат решения о предоставлении муниципальной услуги с присвоением того же регистрационного номера который

был указан в ранее выданном решении. В случае, если ранее заявителю было выдано решение в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью администрации Садовского муниципального образования, то в качестве дубликата решения заявителю повторно предоставляется указанный документ.

Дубликат решения о предоставлении муниципальной услуги либо решение об отказе в выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги выдаётся по форме согласно приложению №4 к настоящему административному регламенту способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата: не соответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего регламента.»

1.2. Дополнить регламент пунктом 3.2.2.2 следующего содержания:

«3.2.2.2 Порядок оставления заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

Заявитель не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги вправе обратиться в администрацию муниципального образования с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальных услуги без рассмотрения по форме согласно приложению №5 к настоящему регламенту.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения администрация муниципального образования принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальных услуги без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальных услуги без рассмотрения направляются заявителю по форме согласно приложению №6 к настоящему административному регламенту способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о предоставлении муниципальных услуги без рассмотрения не позднее рабочего дня следующего за днём поступления заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальных услуги без рассмотрения.

Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию муниципального образования за получением муниципальной услуги.»

1.3. Дополнить регламент приложениями №3, №4, №5, №6:

«Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача решения об использовании
донного грунта, извлеченного при
проведении дноуглубительных и
других работ, связанных с изменением
дна и берегов водных объектов на
территории Садовского
муниципального образования
Татищевского района Саратовской
области»

Заявление
о выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги
« ___ » _____ 20 ___ г.

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	-
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	-

1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика-юридического лица	-
-------	---	---

2. Сведения о выданном решении о предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Орган, выдавший решение о предоставлении муниципальной услуги	Номер документа	Дата документа

Прошу выдать дубликат решения о предоставлении муниципальной услуги.
Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в администрацию Садовского муниципального образования	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в электронном виде на электронный адрес: _____	

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача решения об использовании
донного грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ, связанных
с изменением дна и берегов водных объектов
на территории Садовского
муниципального образования
Татищевского района Саратовской области»

Решение

об отказе в выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги от _____ № _____

принято решение об отказе в выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги.

№ п/п	Наименование основания для отказа в выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги
1	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в п.1.2 настоящего административного регламента	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата решения о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанного нарушения.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Дата

Приложение №5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача решения об использовании донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ, связанных
с изменением дна и берегов водных объектов
на территории Садовского муниципального
образования Татищевского района
Саратовской области»

**Заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной
услуги без рассмотрения**

« ___ » _____ 20 ___ г.

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Прошу оставить заявление о предоставлении муниципальной услуги от
_____ № _____ без рассмотрения.

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	-
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	-
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика-юридического лица	-

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в администрацию Садовского муниципального образования	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____ _____	
направить в электронном виде на электронный адрес: _____ _____	

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача решения об использовании донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ, связанных
с изменением дна и берегов водных объектов
на территории Садовского
муниципального образования
Татищевского района Саратовской области»

Решение
об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без
рассмотрения

На основании Вашего заявления от _____ № _____ об оставлении
заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Принято решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной
услуги от _____ № _____ без рассмотрения.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Дата»

Глава муниципального образования

А.В.Сузгаева

