



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
САДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАТИЩЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.07.2022

№ 55

п. Садовый

**О внесении изменений в постановление администрации Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области от 25.03.2020 № 16**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области от 25.03.2020 № 16 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма, на территории Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области» (с изменениями от 15.03.2021 №10): изменения, изложив в п.2.6. в новой редакции согласно приложению

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования

А.В. Сузгаева

Приложение  
к постановлению администрации  
Садовского муниципального образования  
Татищевского муниципального района  
Саратовской области  
от 13.07.2020 № 55

«Приложение  
к постановлению администрации  
Садовского муниципального образования  
Татищевского муниципального района  
Саратовской области  
от 25.03.2020 № 16

2.6. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

- 1) заявление на приватизацию занимаемого жилого помещения, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи нанимателя и несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, имеющими право на приватизацию данного жилого помещения (Приложение № 2 к настоящему Регламенту);
- 2) документ, подтверждающий право пользования жилым помещением: договор социального найма и (или) ордер на занимаемое заявителем жилое помещение (оригинал и копия);
- 3) справка, подтверждающая, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано (справка представляется гражданами, которые проживали за пределами Татищевского района Саратовской области и сменили место жительства после 4 июля 1991 года) (оригинал и копия);
- 4) техническая документация на жилое помещение (технический паспорт и кадастровый паспорт, оригинал и копия. В том случае, если в секторе имеются копии указанных документов, специалист сектора возвращает их вместе с документами после осуществления административных процедур);
- 5) справка о лицах, проживающих, зарегистрированных и сохранивших право на проживание в жилом помещении (оригинал и копия);
- 6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах и обременениях на приватизируемое жилое помещение (оригинал и копия);
- 7) нотариально оформленная доверенность, содержащая указание на право получать в собственность доверителя жилое помещение в порядке приватизации, если заявителем выступает доверенное лицо гражданина (оригинал и копия);
- 8) документы, удостоверяющие личность всех граждан, имеющих право пользования жилым помещением на условиях социального найма (копии страниц: лицевая, место жительства - полностью, семейное положение, дети); для несовершеннолетних детей до 14 лет – копия свидетельства о рождении;
- 9) документ, подтверждающий полномочия законного представителя в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- 10) согласие на обработку персональных данных (приложение № 4 к настоящему Регламенту)»