



**АДМИНИСТРАЦИЯ
САДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2022

№ 86

п.Садовый

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги
Садовского муниципального образования
Татищевского района Саратовской области

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области, обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования

А.В.Сузгаева

Приложение к постановлению
администрации Садовского
муниципального образования
Татищевского района
Саратовской области
от 06.12.2022 № 86

Порядок
ведения муниципальной долговой книги
Садовского муниципального образования
Татищевского района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Порядок ведения муниципальной долговой книги Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области (далее - Порядок) разработан с целью определения процедуры ведения долговой книги Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области (далее – Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения муниципальных долговых обязательств, устанавливает состав информации, подлежащей включению в Долговую книгу, сроки регистрации долговых обязательств и внесения информации.

1.2. В Долговой книге ведется учет, и регистрация следующих видов долговых обязательств Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области:

- муниципальные ценные бумаги;
- кредиты, привлеченные Садовским муниципальным образованием Татищевского района Саратовской области от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- муниципальные гарантии, выраженные в валюте Российской Федерации;
- иные непогашенные долговые обязательства Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области в валюте Российской Федерации.

2. Состав и правила ведения Долговой книги

2.1. Долговая книга включает следующие разделы (приложение к Порядку):

- I раздел «Муниципальные ценные бумаги»;
- II раздел «Кредиты, привлеченные Садовским муниципальным образованием Татищевского района Саратовской области от кредитных организаций в валюте Российской Федерации»;

- III раздел «Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- IV раздел «Муниципальные гарантии, выраженные в валюте Российской Федерации»;

- V раздел «Иные непогашенные долговые обязательства Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области в валюте Российской Федерации»;

- VI раздел «Структура муниципального внутреннего долга Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области»;

- VII раздел «Обслуживание муниципального внутреннего долга Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области».

2.2. В объем муниципального внутреннего долга включается:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

- объем основного долга по кредитам, привлеченным Садовским муниципальным образованием Татищевского района Саратовской области от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

- объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;

- объем иных непогашенных долговых обязательств Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области в валюте Российской Федерации.

2.3. В Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств (при наличии).

Внутри разделов Долговой книги внесение информации о долговых обязательствах осуществляется в хронологическом порядке нарастающим итогом с обязательным указанием итога по каждому разделу.

2.4. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится управлением финансов в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится управлением финансов в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения управлением финансов сведений о

фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Записи в Долговой книге производятся на основании оригиналов документов (заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.

2.5. Долговые обязательства регистрируются в валюте Российской Федерации.

2.6. Ведение Долговой книги осуществляется управлением финансов администрации Татищевского муниципального района Саратовской области в электронном виде в программном комплексе «Долговая книга» и на бумажном носителе по форме, установленной приложением к Порядку.

Долговая книга на бумажном носителе формируется ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, и подписывается начальником управления финансов администрации Татищевского муниципального района Саратовской области.

2.7. Ответственность за достоверность, своевременность, полноту внесения данных в Долговую книгу и ее сохранность несет управление финансов администрации Татищевского муниципального района Саратовской области.

2.8. Документы, послужившие основанием для регистрации долгового обязательства в Долговой книге - оригиналы договоров и иных документов, хранятся в управлении финансов администрации Татищевского муниципального района Саратовской области в течение пяти лет после прекращения долговых обязательств.

3. Представление информации о долговых обязательствах Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области

3.1. Сведения Долговой книги используются для ведения регистров бюджетного учета.

3.2. Информация о долговых обязательствах Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области, отраженная в Долговой книге на первое число каждого месяца, подлежит обязательной передаче в министерство финансов Саратовской области управлением финансов администрации Татищевского муниципального района Саратовской области в электронном виде ежемесячно нарастающим итогом не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным в программном комплексе «Долговая книга».

3.3. Информация по всем обязательствам, содержащаяся в Долговой книге, может быть представлена органам местного самоуправления, правоохранительным органам и иным органам в случае и порядке, предусмотренном действующим законодательством, на основании письменного запроса.

3.4. Кредиторы Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области, и кредиторы получателей муниципальных гарантий имеют право получить документ, подтверждающий

регистрацию долгового обязательства, - выписку из Долговой книги по запрашиваемой позиции по форме соответствующего раздела Долговой книги.

VII. Обслуживание муниципального внутреннего долга Садовского муниципального образования
Татищевского района Саратовской области

(руб.)

Вид муниципального долгового обязательства	Бюджетные назначения на _____ год первоначальные	Бюджетные назначения с учетом последних уточнений	Факт за _____ месяцев _____ года		
			всего	в том числе:	
				проценты за пользование кредитом	прочие, в т.ч. штрафы, пени, неустойки
1	2	3	4	5	6
1. Муниципальные ценные бумаги					
2. Кредиты, привлеченные от кредитных организаций					
3. Бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации					
4. Муниципальные гарантии					
5. Иные непогашенные долговые обязательства муниципального образования					

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)